

Приложение к приказу
от 14.02.2023 г. №37

**План-график по переходу к осуществлению образовательной
деятельности
с непосредственным полным применением ФОП ДО в разновозрастной
группе «Рассветская ОШ»**

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
1. Организационно-управленческое обеспечение			
Создать рабочую группу, обеспечивающую координацию действий коллектива	Январь	Зам. директора по УВР	Приказ
Разработать и утвердить дорожную карту по реализации ФОП	Январь	Зам. директора по УВР	Система мероприятий
Организовать и провести методические совещания, обучающие семинары, посвященные вопросам подготовки к непосредственному применению ФОП ДО	Январь-август	Зам. директора по УВР	Протоколы
Провести экспертизу локальных актов детского сада в сфере образования (на несоответствие требованиям ФОП ДО)	Февраль	Зам. директора по УВР	Протокол
Подготовить на утверждение проект приказа об отмене ООП детского сада и непосредственном полном применении ФОП ДО при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	Август	Зам. директора по УВР	Приказ
Подготовить на утверждение проекты приказов об утверждении актуализированных в соответствии с требованиями ФОП ДО локальных актов детского сада в сфере образования	По необходимости	Зам. директора по УВР	Приказы

Разработать и утвердить рабочие программы	Май - август	Зам. директора по УВР	Программы Протокол
2. Кадровое обеспечение			
Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения применения ФОП ДО. Выявление кадровых дефицитов	Март-май	Зам. директора по УВР	Справка
Провести диагностику образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на полное применение ФОП ДО	Март	Зам. директора по УВР	Справка, график повышения квалификации
Направить педагогических работников на обучение по программе повышения квалификации по вопросам применения ФОП ДО	Апрель- июнь	Зам. директора по УВР	Приказ, документы о повышении квалификации
3. Методическое обеспечение			
Сформировать банк нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП ДО	Январь-август	Зам. директора по УВР	Приказы
Определить УМК (Учебно-методические пособия), используемые в образовательном процессе в соответствии с ФОП.	Январь- февраль	Рабочая группа	Банк данных УМК
Разработать методические материалы по сопровождению реализации ФОП ДО	Апрель-август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Разработать методические материалы по сопровождению реализации федерального календарного плана воспитательной работы	Апрель-август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
4. Информационное обеспечение			

1 Провести родительские собрания, 1 посвященные применению ФОР ДО	февраль, август	Члены рабочей группы, воспитатели групп	Протоколы
(Разместить ФОР ДО 1 структурного подразделения 1 «Рассветская ОШ» на 1 сайте ОУ	До 1 сентября 2023	Ответственный за сайт	Информация на сайте